

Tato **SMLOUVA PŘÍKAZNÍ** č. [BUDE DOPLNĚNO] (dále jen "**Smlouva**") se uzavírá níže uvedeného dne mezi těmito smluvními stranami:

Příkazce: [BUDE DOPLNĚNO]
se sídlem: [BUDE DOPLNĚNO]
Identifikační číslo: [BUDE DOPLNĚNO]
DIČ: [BUDE DOPLNĚNO]
Bankovní spojení: [BUDE DOPLNĚNO]

(dále jen „**Příkazce**“ nebo „**Zadavatel**“)

- a -

Příkazník: [BUDE DOPLNĚNO]
se sídlem: [BUDE DOPLNĚNO]
Identifikační číslo: [BUDE DOPLNĚNO]
DIČ: [BUDE DOPLNĚNO]
Bankovní spojení: [BUDE DOPLNĚNO]

(dále jen „**Příkazník**“)

(Příkazce a Příkazník jsou dále společně označováni jako "**Strany**" a jednotlivě jako "**Strana**")

I.

Účel a předmět Smlouvy

- 1.1 Účelem této Smlouvy je stanovení práv a povinností Stran při poskytování poradenských a konzultačních služeb při přípravě zadání, administraci zadání, řízení realizace, kontrole a vyhodnocení projektu výstavby/rekonstrukce [BUDE DOPLNĚNO] (dále jen „**Projekt**“).
- 1.2 Projekt bude realizován formou Performance Design&Build (dále též „**PDB**“), tedy metodou dodávky výstavbových projektů, která kombinuje:
- metodu Design & Build (tj. metodu, u níž jsou technické požadavky stanoveny v souladu s § 92 odst. 2 ZZVZ odkazem na požadavky na výkon a funkci); a
 - „performance“ (výkonovou) složku vycházející z metody EPC (Energy Performance Contracting), tj. energetických služeb se zaručeným výsledkem, jejíž právní rámec je vymezen v § 10e zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, dle které nese poskytovatel těchto služeb smluvně dohodnutou míru finančního rizika či sankcí pro případ nedosažení smluvně stanovených parametrů.
- 1.3 Projekt je veden pod názvem „[BUDE DOPLNĚNO]“ a je podporován z Operačního programu životního prostředí (OPŽP).

II.

Předmět Smlouvy

- 2.1 Předmětem smlouvy je poskytování poradenských a konzultačních činností a služeb a činností při přípravě zadání Projektu, administraci zadání – výběru dodavatel(ů) Projektu, koordinaci realizace Projektu, kontrole a vyhodnocení Projektu, zahrnujících projektové řízení a dotační management a to:
- (a) zpracování detailního harmonogramu přípravy a realizace Projektu (dále jen „**Detailní harmonogram přípravy a realizaci Projektu**“);

- (b) přípravu podkladů pro architektonické¹ a stavebně-technické zadání Projektu, zejména pak nastavení požadovaných cílových parametrů a mechanismu jejich ověřování při skutečném provozu budovy - nastavení výkonové složky Projektu (dále též „**Požadavky zadavatele**“);
- (c) přípravu zadávací dokumentace pro zadání veřejné zakázky na stavební práce na realizaci Projektu formou Performance Design&Build (dále jen „**Zadávací řízení I**“);
- (d) přípravu zadávací dokumentace na výběr osoby zajišťující technický dozor investora a koordinátora BOZP (dále jen „**Zadávací řízení II**“)²;
- (e) projednání zadávacích dokumentací pro Zadávací řízení I a pro Zadávací řízení II s poskytovatelem dotace [redacted] a vypořádání vznesených připomínek³;
- (f) komplexní administraci Zadávacího řízení I;
- (g) komplexní administraci Zadávacího řízení II;
- (h) služby dotačního managementu související s Projektem;
- (ch) technickou a právní podporu při ověřování dodržování smluvních podmínek, se zaměřením na požadované cílové parametry od okamžiku zahájení realizace Projektu do okamžiku přejímky Projektu zadavatelem;
- (i) technickou a právní podporu při ověřování dodržování smluvních podmínek, se zaměřením na ověřování požadovaných cílových parametrů od okamžiku přejímky Projektu zadavatelem po dobu [redacted] od přejímky Projektu zadavatelem;
- (j) koordinaci a činnosti projektového řízení po dobu realizace Projektu;

v rozsahu a za podmínek stanoveném touto Smlouvou, zejména pak v čl. III Smlouvy.

(dále souhrnně jen „**Požadované plnění**“).

- 2.2 Příkazník se zavazuje pro Příkazce řádně a včas obstarat nebo poskytovat úkony a činnosti nezbytné pro realizaci Požadovaného plnění na svůj náklad a na své nebezpečí a Příkazce se zavazuje za ně příkazníkovi zaplatit sjednanou cenu, to vše za podmínek sjednaných touto Smlouvou.
- 2.3 Příkazce se zavazuje Příkazníkovi poskytovat řádnou součinnost při poskytování Požadovaného plnění, zejména spočívající v předání podkladů a informací pro jednotlivé části Požadovaného předmětu plnění.

III.

Bližší specifikace rozsahu Požadovaného plnění

- 3.1 Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (a) Smlouvy zahrnuje zpracování „Detailního harmonogramu přípravy zadání a realizace Projektu“ jeho projednání a odsouhlasení s Příkazcem. Příkazce není oprávněn souhlas bezdůvodně odmítnout.

Detailní harmonogram přípravy a realizace Projektu bude obsahovat podrobnou časovou osu a věcný koordinační plán výkonů potřebných k realizaci Požadovaného plnění po dobu trvání Smlouvy.

¹ Architektonické zadání se zpracovává při použití Varianty C, v rámci které zhotovitel zajišťuje rovněž zpracování architektonického řešení.

² Pokud bude zadavatelem požadováno při konkrétním Projektu.

³ Pokud je součástí Projektu administrace dotace, je možné zahrnout do komplexní služby rovněž poradenství v oblasti dotačního managementu.

Strany jsou oprávněny měnit Detailní harmonogram přípravy a realizace Projektu pouze po vzájemném odsouhlasení písemně potvrzeném Příkazcem.

- 3.2 Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (b) (Požadavky zadavatele) Smlouvy dále zahrnuje zpracování [BUDE DOPLNĚNO], jeho projednání a odsouhlasení s Příkazcem. Příkazce není oprávněn souhlas bezdůvodně odmítnout.
- 3.3 Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (c) Smlouvy dále zahrnuje kompletní zpracování zadávací dokumentace pro Zadávací řízení I včetně návrhu smlouvy mezi Příkazcem a vybraným zhotovitelem [BUDE DOPLNĚNO] a jeho odsouhlasení ze strany Příkazce. Příkazce není oprávněn souhlas bezdůvodně odmítnout.
- 3.4 Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (d) Smlouvy dále zahrnuje kompletní přípravu zadávací dokumentace pro Zadávací řízení II včetně návrhu smlouvy mezi Příkazcem a vybraného poskytovatele služeb [TENTO BOD MŮŽE BÝT DOPLNĚN ČI ZCELA VYPUŠTĚN DLE POŽADAVKŮ NA PŘÍPRAVU KONKRÉTNÍHO PROJEKTU] a jeho odsouhlasení ze strany Příkazce. Příkazce není oprávněn schválení zadávací dokumentace pro Zadávací řízení II bezdůvodně odmítnout.

- 3.5 Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (f) a písm. (g) Smlouvy zejména zahrnuje

- administrativní činnosti spojené s vedením Zadávacího řízení I a Zadávacího řízení II;
- řízení a organizování všech zadávacích řízení ve spolupráci s projektovým manažerem Příkazce;
- zajišťování organizace všech jednání hodnotící komise, včetně vedení její písemné agendy (programy, podklady pro hodnocení, záznamy, protokoly ad.), organizování prohlídek místa plnění;
- zajišťování komunikace s účastníky zadávacího řízení v souladu s ZZVZ s tím, že veškeré návrhy odpovědí budou konzultovány s Příkazcem;
- zpracování podkladů pro společné hodnocení nabídek s Příkazcem, tj. kontrolování kvalifikační dokumentace a cenových nabídek a zajišťování písemných výstupů z provedených analýz;
- uveřejňování oznámení v řádných lhůtách dle ZZVZ v jednotlivých fázích zadávacích řízení v Evropském věstníku veřejných zakázek TED (Tenders Electronic Daily) a ve Věstníku veřejných zakázek, pokud to ZZVZ bude vyžadovat;

Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (f) Smlouvy je úspěšně ukončeno okamžikem uzavření smlouvy mezi Příkazcem a vybraným zhotovitelem.

Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (g) Smlouvy je úspěšně ukončeno okamžikem uzavření smlouvy mezi Příkazcem a vybraným poskytovatelem služeb.

- 3.6 Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (h) Smlouvy zejména zahrnuje:

- zpracování dokumentů anebo podkladů požadovaných poskytovatelem dotace po výběru dodavatelů jednotlivých částí Projektu;
- vedení průběžné komunikace s poskytovateli dotace;
- činnosti dotačního managementu (příprava a řízení, organizace, koordinace, kontrola, administrace a kontrola financování celého projektu, ověření výše způsobilých výdajů, zařazení výdajů do rozpočtových položek, zpracování jednotlivých typů účetních dokladů, jednotlivých typů úhrad, zajištění administrace a schvalování žádosti o platbu, kontrola, zpracování a označení příloh žádostí o platby);

- kompletní administraci Projektu ve vztahu k poskytovateli dotace;
 - dodržení a kontrola nástrojů povinné publicity Projektu;
 - zpracování zpráv z průběhu realizace a udržitelnosti Projektu po dobu [BUDE DOPLNĚNO PO DOBU DLE POTŘEB KONKRÉTNÍHO PROJEKTU];
- 3.7 Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (ch) Smlouvy zahrnuje: [ROZSAH ČINNOSTÍ BUDE DOPLNĚN DLE POTŘEB KONKRÉTNÍHO PROJEKTU] do okamžiku převijmky Projektu zadavatelem.
- 3.8 Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (i) Smlouvy zahrnuje: [ROZSAH ČINNOSTÍ BUDE DOPLNĚN DLE POTŘEB KONKRÉTNÍHO PROJEKTU] od okamžiku převijmky Projektu zadavatelem po dobu _____ od převijmky Projektu zadavatelem.
- 3.9. Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (i) Smlouvy zahrnuje kontrolu průběhu přípravy a realizace Projektu, která bude vykonávána pravidelně Příkazníkem. Příkazník se zavazuje předkládat Příkazci pravidelné písemné zprávy o průběhu přípravy a realizace Projektu s četností jednou za 14 dní. Zpráva bude doručena prostřednictvím elektronické pošty na kontaktní osoby Příkazce.

IV.

Místo a termíny Požadovaného plnění

- 4.1 Místem Požadovaného plnění je sídlo Příkazce.
- 4.2 Příkazce zpracoval Základní harmonogram přípravy a realizace Projektu, který tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy a její nedílnou součást. V Základním harmonogramu přípravy a realizace Projektu jsou stanoveny nepřekročitelné milníky pro vybraná Požadovaná plnění.
- 4.3 Příkazník se zavazuje za účelem naplnění Požadovaného plnění dle odst. 2.1. písm. (a) Smlouvy předložit k odsouhlasení Příkazci Detailní harmonogram přípravy a realizace Díla zpracovaný v souladu se Základním harmonogramem přípravy a realizace Projektu (dále jen „**Detailní harmonogram přípravy a realizace Projektu**“) a zajistit jeho schválení Příkazcem ve lhůtě stanovené v Základním harmonogramu přípravy a realizace Projektu.
- 4.4 Příkazník není v prodlení s plněním Požadovaného plnění či jeho části dle této Smlouvy v důsledku případné nečinnosti dotčených orgánů veřejné správy či ostatních účastníků řízení či z důvodů nesoučinnosti třetích osob, či nesoučinnosti a/nebo prodlení Příkazce. Příkazník není odpovědný ani za průtahy, které vyplývají z povahy zadávacích řízení, jako např. prodloužení lhůt v důsledku dodatečných žádostí o vysvětlení zadávacích podmínek, opakovaných výzev dodavatelům k doložení kvalifikace a dalších dokladů apod.
- 4.5 Nečinností dotčených orgánů státní správy či ostatních účastníků řízení se pro účely této smlouvy rozumí nedodržení lhůt stanovených právními předpisy pro vydání příslušného závazného stanoviska či vyjádření.
- 4.6 Za nečinnost dotčených orgánů státní správy či ostatních účastníků řízení se však pro účely této smlouvy nepovažuje prodloužení doby, které bude způsobeno jednáním Příkazníka.
- 4.7 Příkazník je povinen o jakémkoliv prodloužení sjednaného termínu stanoveném v Detailním harmonogramu přípravy a realizace Projektu informovat Příkazce bez zbytečného odkladu poté, kdy se o této skutečnosti dozví.

**V.
Cena a způsob úhrady**

5.1 Cena za poskytování Požadovaného plnění zahrnuje veškeré náklady Příkazníka vynaložené při provádění Požadovaného plnění na základě a v souladu s touto Smlouvou. Cena za Požadované plnění se sjednává jako smluvní cena v úhrnné výši: **[BUDE DOPLNĚNO]** Kč bez DPH (dále jen „Cena“).

5.2 Příkazce je povinen uhradit Cenu následovně:

Číslo položky	Specifikace požadovaného plnění dle Smlouvy a/nebo Milníku stanoveného v příloze č. 1 Smlouvy či jiného okamžiku, na který se váže platba příslušné části Ceny	Příslušná část Ceny v (%) bez DPH (v Kč)	Příslušná část Ceny bez DPH (v Kč)	Příslušná část Ceny s DPH (v Kč)
1.	Naplnění Milníku II (Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (a))			
2.	Naplnění Milníku III (Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (b))			
3.	Naplnění Milníku IV (Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (c))			
4.	Naplnění Milníku V (Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (d))			
5.	Naplnění Milníku VI (Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (f))			
6.	Naplnění Milníku VII (Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (g))			
7.	(Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (e), (h), (j) za dobu ode dne účinnosti Smlouvy do okamžiku převzetí Projektu Zadavatelem (Milník VIII)			
8.	(Požadované plnění dle odst. 2.1 písm. (h), (j) za dobu ode dne naplnění Milníku VIII do naplnění Milníku IX.			

5.3 Splatnost příslušné části Ceny.

- (a) Příslušné části Ceny specifikované pod položkami č. 1 až 6 v odst. 5.2 Smlouvy výše, jsou splatné po splnění příslušných milníků na základě daňového dokladu prokazatelně doručeného Příkazci do 30 dnů ode dne doručení řádně vystaveného daňového dokladu Příkazci;
- (b) Příslušná část Ceny specifikovaná pod položkou č. 7 v odst. 5.2 Smlouvy výše, je rozložena do pravidelných měsíčních splátek za dobu ode dne účinnosti Smlouvy do okamžiku převzetí Projektu Zadavatelem (Milník VIII), maximálně však po dobu **[BUDE DOPLNĚNO]**, splatná na základě daňového dokladu prokazatelně doručeného Příkazci, do 30 dnů ode dne doručení řádně vystaveného daňového dokladu Příkazci;

- (c) Příslušná část Ceny specifikovaná pod položkou č. 8 v odst. 5.2 Smlouvy výše, je rozložena do pravidelných čtvrtletních splátek za dobu ode dne naplnění Milníku VIII do naplnění Milníku IX na základě daňového dokladu prokazatelně doručeného Příkazci do 30 dnů ode dne doručení řádně vystaveného daňového dokladu Příkazci;

- 5.4 K Ceně bude připočtena DPH ve výši dle platných právních předpisů. Případná změna DPH ze zákona nebude považována za změnu Cenu.

VI. Součinnost Stran

- 6.1 Strany se zavazují vyvinout veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro realizaci předmětu plnění dle podmínek stanovených touto smlouvou, které vyplývají z jejich smluvního postavení. To platí i v případech, kde to není výslovně stanoveno ustanovením této smlouvy.
- 6.2 Pokud jsou kterékoli ze Stran známy skutečnosti, které jí brání nebo budou bránit, aby dostála svým smluvním povinnostem, sdělí tuto skutečnost neprodleně písemně druhé Straně. Strany se dále zavazují neprodleně odstranit v rámci svých možností všechny okolnosti, které jsou na jejich straně a které brání splnění jejich smluvních povinností.

VII. Vzájemná práva a povinnosti

- 7.1 Příkazník není oprávněn jednat s třetími osobami jménem Příkazce pouze na základě této smlouvy. Pro příslušná jednání udělí Příkazce Příkazníkovi příslušnou plnou moc.
- 7.2 Příkazník bude poskytovat Požadované plnění prostřednictvím svého realizačního týmu uvedeného v příloze č. 2 této Smlouvy, přičemž změny ve složení realizačního týmu musí být písemně schváleny Příkazcem. Příkazce se zavazuje takovýto souhlas bezdůvodně neodepřít, pokud dojde k nahrazení členů realizačního týmu osobami se stejnou nebo vyšší kvalifikací a která disponuje stejnými zkušenostmi, jejichž minimum bylo stanoveno v zadávacích podmínkách k veřejné zakázce č. [BUDE DOPLNĚNO].
- 7.3 Případné obchodní zvyklosti, týkající se plnění této Smlouvy nemají přednost před ujednáními v této Smlouvě, ani před ustanoveními zákona, byť by tato ustanovení neměla donucující účinky.
- 7.4 Změní-li se po uzavření Smlouvy okolnosti do té míry, že se plnění podle Smlouvy stane pro některou ze smluvních stran obtížnější, nemění to nic na její povinnosti splnit závazky vyplývající ze Smlouvy. To však neplatí v případě, že změna okolností objektivně zcela zabrání realizaci plánovaných aktivit či povede k úpravě Požadovaného plnění dle této Smlouvy.
- 7.5 Příkazník bere na vědomí, že žádné ustanovení sjednané smlouvy nepodléhá obchodnímu tajemství a souhlasí s jejím zveřejněním, jakož i se zveřejněním skutečností a dokumentů, které se tohoto smluvního vztahu týkají a budou týkat, v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Stejný přístup platí i pro případné poddodavatele Příkazníka, a to včetně případných povinností Příkazce dle předpisů o registru smluv.
- 7.6 Strany výslovně sjednávají, že uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, zajistí Příkazce.

- 7.7 Každá ze Stran souhlasí, aby druhá Strana za účelem sjednání a uzavření této Smlouvy zpracovávala a uchovávala v písemné, listinné a automatizované podobě osobní údaje pověřených zaměstnanců, a prohlašují, že jejich zaměstnanci byli poučeni o svých právech v souvislosti se zpracováním svých osobních údajů a že jde o zpracování pro účely oprávněných zájmů správce ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, a souvisejících českých právních předpisů.
- 7.8 Žádná ze Stran není oprávněna postoupit a/nebo převést jakákoliv svá práva a/nebo pohledávky vyplývající z této Smlouvy a/nebo se Smlouvou související na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany, a to ani částečně. Strany se dohodly, že druhá Strana je oprávněna započíst jakékoli své vzájemné pohledávky výlučně na základě předchozí písemné dohody Stran.
- 7.9 Příkazník se zavazuje poskytnout součinnost a poradenské služby při provádění jakýchkoliv kontrol(y) projektu orgány veřejné správy po dobu deseti let, ode dne uplynutí doby trvání Smlouvy, na požádání Příkazce, maximálně však [BUDE DOPLNĚNO] hodin ročně, pokud se Strany nedohodnou jinak. Za poskytování poradenských služeb dle předchozí věty tohoto odstavce náleží Příkazníkovi odměna v minimálně ve výši [BUDE DOPLNĚNO] Kč/hod bez DPH, jejíž výše byla stanovena pro rok [BUDE DOPLNĚNO]. Výše hodinové sazby se bude průběžně každý rok počínaje rokem [BUDE DOPLNĚNO] zvyšovat o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen zveřejněného Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok.

VIII. Odpovědnost za škodu a sankce

- 8.1 Pokud je Příkazci způsobena škoda z důvodu na straně Příkazníka v důsledku porušení povinností plynoucích z obecně závazných právních předpisů nebo z této Smlouvy, je Příkazník povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu finančně uhradit v její plné výši.
- 8.2 V případě neplnění termínů Milníku IV z důvodů výlučně na straně Příkazníka, je Příkazce oprávněn požadovat po Příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05 % Ceny za každý započatý den prodlení Příkazníka se splněním Milníku IV, maximálně však 15 % Ceny. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne vyúčtování provedeného Příkazcem.
- 8.3 Sjednáním ani zaplacením smluvní pokuty dle odst. 8.2 Smlouvy není dotčeno právo Příkazce na náhradu škody přesahující vyúčtovanou smluvní pokutu dle odst. 8.2 Smlouvy.
- 8.4 V případě prodlení Příkazce s poskytnutím součinnosti a s plněním dalších jeho nepeněžitých povinností či jiného porušení nepeněžitých povinností stanovených touto Smlouvou je Příkazce povinen uhradit Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši [BUDE DOPLNĚNO] Kč, a to za každý případ porušení.
- 8.5 Sjednáním ani zaplacením smluvní pokuty dle odst. 8.4 Smlouvy není dotčeno právo Příkazníka na náhradu škody přesahující vyúčtovanou smluvní pokutu dle odst. 8.4 Smlouvy.

IX. Pojištění

- 9.1 Pojištění. Bez ohledu na další povinnosti dle této Smlouvy nebo na základě zákona Zhotovitel zajistí sám nebo prostřednictvím třetí osoby pojištění odpovědnosti za škodu při výkonu odborné činnosti, která může vzniknout na základě této Smlouvy a/nebo v souvislosti s ní. Příkazník se zavazuje zajistit udržovat limit pojistného plnění ve výši min [BUDE DOPLNĚNO] za jedno pojistné plnění, a to po celou dobu trvání této Smlouvy.

X. Předávání informací

10.1 Jakékoliv informace, oznámení a sdělení, které mají být sděleny jednou ze Stran druhé Straně, budou považovány za řádně předané, pokud budou osobně předány kontaktní osobě nebo zástupci druhé Strany nebo pokud budou zaslány doporučenou poštou na adresu strany uvedenou v této Smlouvě.

10.1 Kontaktní osoby:

za Příkazce:

ve věcech obchodně smluvních:

[BUDE DOPLNĚNO]

e-mail: [BUDE DOPLNĚNO]

tel.: [BUDE DOPLNĚNO]

mobil: [BUDE DOPLNĚNO]

ve věci plnění smlouvy:

[BUDE DOPLNĚNO]

e-mail: [BUDE DOPLNĚNO]

tel.: [BUDE DOPLNĚNO]

mobil: [BUDE DOPLNĚNO]

za Příkazníka:

ve věcech obchodně smluvních:

[BUDE DOPLNĚNO]

e-mail: [BUDE DOPLNĚNO]

tel.: [BUDE DOPLNĚNO]

mobil: [BUDE DOPLNĚNO]

ve věci plnění smlouvy:

[BUDE DOPLNĚNO]

e-mail: [BUDE DOPLNĚNO]

tel.: [BUDE DOPLNĚNO]

mobil: [BUDE DOPLNĚNO]

XI. Doba trvání Smlouvy

11.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Stranami.

11.2 Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

11.3 Smlouva zaniká:

- (a) naplněním předmětu a účelu této Smlouvy v souladu s Detailním harmonogramem přípravy a realizace Projektu;
- (b) písemnou dohodou Stran;
- (c) odstoupením od Smlouvy za podmínek uvedených v této Smlouvě;
- (d) z jiných zákonných důvodů.

11.4 Od této Smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou Stranou anebo z důvodů uvedených v této Smlouvě. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Straně. Strany se dohodly, že za podstatné porušení Smlouvy považují:

- (a) prodlení Příkazníka z důvodů výlučně na straně Příkazníka s plněním Požadovaného plnění o více než 20 pracovních dnů v případě, že nesjedná nápravu ani do 20 dnů od obdržení písemné výzvy Příkazce.

- (b) prodlení Příkazce s poskytováním součinnosti nebo prodlením v podání informací Příkazníkovi delším než 10 pracovních dnů, v případě, že nesjedná nápravu ani do 20 dnů od obdržení písemné výzvy Příkazníka.
 - (c) prodlení Příkazce s úhradou příslušné části Ceny po dobu delší než 10 pracovních dnů, v případě, že nesjedná nápravu ani do 20 dnů od obdržení písemné výzvy Příkazníka.
 - (d) jestliže Příkazník provádí plnění předmětu v rozporu s touto Smlouvou, a nesjedná nápravu ani do 20 dnů od obdržení písemné výzvy Příkazce.
 - (e) jestliže bude na Příkazníka podán návrh na prohlášení konkurzu ve smyslu ustanovení zákona č. 182/2006 Sb. o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), nebo podán návrh na vyrovnání ve smyslu ustanovení zákona č. 182/2006 Sb., nebo Příkazník vstoupil do likvidace,
 - (f) Příkazník převedl práva a závazky z právního vztahu dle této smlouvy na třetí osobu bez písemného souhlasu Příkazce.
- 11.5 Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut úroků z prodlení, náhrady škody a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.

XII. Závěrečná ujednání

- 12.1 Veškerá komunikace písemná i ústní ze Smlouvy bude vedena v českém jazyce.
- 12.2 Práva a povinnosti Stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí právními předpisy České republiky, zejména relevantními ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „**občanský zákoník**“).
- 12.3 Ustanovení Smlouvy je rovněž třeba vykládat v souladu se zadávacími podmínkami vztahujícími se k výběru Příkazníka. Přednost mají však vždy ustanovení Smlouvy a všechny její přílohy.
- 12.4 Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení této Smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy.
- 12.5 Zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této Smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů či programu OPŽP.
- 12.6 Zhotovitel bere na vědomí, že v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů a zavazuje se poskytnout v tomto ohledu maximální součinnost.
- 12.7 Strany tímto výslovně potvrzují a jsou si vědomy, že provedení Dla je spolufinancováno z OPŽP. Zhotovitel je povinen umožnit jakýmkoliv osobám (subjektům) oprávněným k výkonu kontroly projektu financovaného provést kontrolu všech dokladů, zejména pak účetních dokladů, souvisejících s realizací projektového cíle dle této Smlouvy, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zejm. zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění).
- 12.8 Jakýkoliv spor z této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou bude řešen věcně a místně příslušným soudem České republiky.

12.9 Smlouvu je možno měnit pouze na základě dohody Stran formou písemných číslovaných dodatků.

12.10 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy.

12.11 Strany na důkaz souhlasu s celým obsahem této Smlouvy připojují své podpisy.

Strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, s jejím zněním souhlasí a na důkaz pravé a svobodné vůle připojují níže své podpisy.

Za Příkazce

V dne

.....
Jméno: [BUDE DOPLNĚNO]
Funkce: [BUDE DOPLNĚNO]

Za Příkazníka

V dne

.....
Jméno: [BUDE DOPLNĚNO]
Funkce: [BUDE DOPLNĚNO]

Příloha č. 1
Základní harmonogram přípravy a realizace Projektu

Milník	Stanovení doby základních milníků
	[T = okamžik, kdy SMLOUVA nabyla účinnosti + příslušný počet dní nebo fixní termín či jiná skutečnost
Milník I: Účinnost Smlouvy.	T
Milník II: Dokončení Požadovaného plnění dle odst. 2.1 písm. (a), tj. zpracování a odsouhlasení Detailního harmonogramu přípravy a realizace Projektu	T + [BUDE DOPLNĚNO].
Milník III: Dokončení Požadovaného plnění dle odst. 2.1 písm. (b), tj. zpracování a odsouhlasení Požadavků zadavatele	T + [BUDE DOPLNĚNO].
Milník IV: Dokončení Požadovaného plnění dle odst. 2.1 písm. (c), tj. zpracování zadávací dokumentace pro Zadávací řízení I na výběr zhotovitele Projektu a jeho odsouhlasení příkazcem	T + [BUDE DOPLNĚNO].
Milník V: Dokončení Požadovaného plnění dle odst. 2.1 písm. (d), tj. zpracování zadávací dokumentace pro Zadávací řízení II a jeho odsouhlasení příkazcem	T + [BUDE DOPLNĚNO].
Milník VI: Dokončení Požadovaného plnění dle odst. 2.1 písm. (f), tj. úspěšné dokončení administrace Zadávacího řízení I	T + [BUDE DOPLNĚNO].
Milník VII: Dokončení Požadovaného plnění dle odst. 2.1 písm. (g), tj. úspěšné dokončení administrace Zadávacího řízení II	T + [BUDE DOPLNĚNO].
Milník VIII: Převzetí Projektu Zadavatelem	T + [BUDE DOPLNĚNO].
Milník IX: Doba v délce [BUDE DOPLNĚNO] od převzetí Projektu Zadavatelem	T + [BUDE DOPLNĚNO].